

Редакція:

15.07.2016

08.01.2013



МІНІСТЕРСТВО НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ УКРАЇНИ

НАКАЗ

23.11.2012

м. Київ

N 1342

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України
14 грудня 2012 р. за N 2089/22401

Про затвердження Положення про водолазну службу МНС України

Наказ втратив чинність
(згідно з наказом Міністерства внутрішніх справ України
від 15 липня 2016 року N 674)

Відповідно до підпункту 14 пункту 11 Положення про Міністерство надзвичайних ситуацій України, затвердженого Указом Президента України від 06 квітня 2011 року N 402, з метою розвитку та вдосконалення водолазної справи в системі МНС України, ефективного використання сил та засобів підрозділів Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту МНС України при організації водолазних спусків і робіт, забезпечення їх готовності щодо реагування на надзвичайні ситуації на водних об'єктах

НАКАЗУЮ:

1. Утворити водолазну службу Міністерства надзвичайних ситуацій України як сукупність водолазних груп, відділень у складі підрозділів Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту МНС України та окремих посадових осіб органів і підрозділів системи МНС України, діяльність яких пов'язана з водолазною справою.
2. Затвердити Положення про водолазну службу Міністерства надзвичайних ситуацій України, що додається.
3. Директору Департаменту управління рятувальними силами Марченку Г. Б., начальнику Управління правового забезпечення Поворознику Р. Р. забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Квашука В. П.

5. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

Міністр

В. Балога

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства надзвичайних
ситуацій України

23.11.2012 N 1342

Зареєстровано

в Міністерстві юстиції України

14 грудня 2012 р. за N 2089/22401

ПОЛОЖЕННЯ

про водозна службу Міністерства надзвичайних ситуацій України

I. Загальні положення

1.1. Водозна служба Міністерства надзвичайних ситуацій України (далі - Водозна служба МНС України) утворюється з метою ефективного керівництва заходами щодо організації, забезпечення і проведення водозних спусків і робіт, а також контролю за ними, оптимального використання за призначенням водозних підрозділів та окремих посад сфери управління МНС України.

1.2. Водозна служба МНС України у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами МНС України, а також цим Положенням.

1.3. Водозна служба МНС України - це сукупність постійно діючих водозних груп, відділень у складі підрозділів Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту та окремих посадових осіб (фахівців), до функцій яких входять виконання робіт під водою, організація та здійснення заходів із забезпечення і контролю за виконанням водозних спусків і робіт.

1.4. Основними завданнями Водозної служби МНС України є: організація водозних спусків і робіт на акваторіях, у внутрішніх водоймах, вирішення питань соціального захисту осіб водозного складу, їх підготовки, медичного та інших видів забезпечення, а також контроль за дотриманням водозами режимів праці і відпочинку, впровадженні сучасних водозних технологій під час пошуково-рятувальних та інших підводних робіт.

1.5. До складу Водозної служби МНС України входять:

водозна служба апарату Міністерства;

водозні служби головних територіальних управлінь (територіальних управлінь) МНС України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, підрозділів Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту центрального підпорядкування, у штаті яких є водозні підрозділи, навчальних закладів системи МНС України (далі - організаційні структури).

1.6. Водолазна служба МНС України взаємодіє з водолазними службами інших органів державної влади, установ та організацій під час проведення аварійно-рятувальних та пошуково-рятувальних робіт на морських акваторіях, у внутрішніх водоймах, під час реалізації єдиної науково-технічної політики щодо створення водолазної техніки та застосування водолазних технологій, навчання фахівців, віднесених до водолазної спеціалізації, організації та проведення зборів фахівців водолазного складу та лікарів (фельдшерів), які відповідають за медичне забезпечення водолазних спусків і робіт.

II. Завдання і функції водолазної служби апарату Міністерства та водолазних служб організаційних структур

2.1. Завданнями водолазної служби апарату Міністерства є:

розроблення та впровадження єдиних нормативно-правових та технічних вимог щодо розвитку водолазної справи в системі МНС України;

координація діяльності водолазних служб організаційних структур;

організація водолазної справи в організаційних структурах;

участь у проведенні водолазних аварійно-рятувальних робіт;

участь у перевірці організаційних структур з питань, пов'язаних з діяльністю водолазної служби;

участь у розробленні нормативно-правових документів щодо взаємодії з органами державної влади з питань застосування водолазних підрозділів для проведення робіт з пошуку і рятування постраждалих від надзвичайних ситуацій (подій) на морських акваторіях, у внутрішніх водоймах;

участь у підготовці та проведенні навчань щодо пошуку та рятування постраждалих на морських акваторіях, у внутрішніх водоймах із залученням осіб водолазного складу;

організація професійно-технічного навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації водолазних кадрів;

аналіз технічного забезпечення Водолазної служби МНС України, формування пропозицій щодо її оснащення, участь у проведенні науково-дослідних та проектно-конструкторських робіт;

організація впровадження у пошуково-рятувальні формування прогресивних способів і технологій виконання водолазних робіт;

здійснення загального контролю за постачанням та організацією експлуатації і ремонту водолазної техніки;

забезпечення організації роботи центральної водолазної кваліфікаційної комісії, координація діяльності водолазних кваліфікаційних комісій;

здійснення контролю за організацією охорони праці, безпекою при водолазних спусках і роботах, за медичним забезпеченням, соціальним захистом водолазного складу;

участь у розслідуваннях подій і нещасних випадків з особами водолазного складу системи МНС України;

здійснення взаємодії із водолазними службами інших органів державної влади, установ та організацій з питань удосконалення водолазної справи, у тому числі при проведенні заходів щодо запобігання і ліквідації надзвичайних ситуацій на акваторіях;

здійснення взаємодії із структурними підрозділами апарату МНС України щодо підготовки організаційно-розпорядчих документів, вироблення рекомендацій і пропозицій з питань удосконалення водолазної справи;

організація взаємодії, в межах компетенції, з іноземними державними, громадськими організаціями та іншими органами з питань співпраці і взаємодопомоги, у тому числі при ліквідації надзвичайних ситуацій;

контроль за підтриманням постійної готовності до дій за призначенням водолазного складу організаційних структур.

2.2. Завданнями водолазної служби організаційних структур є:

організація і виконання водолазних спусків і робіт;

підтримання професійної і фізіологічної готовності осіб водолазного складу та медичного персоналу до виконання завдань, пов'язаних із застосуванням водолазних технологій;

організація та проведення практичної підготовки осіб водолазного складу;

підготовка заявок на перепідготовку та підвищення кваліфікації водолазного і медичного персоналу;

представлення осіб водолазного складу на водолазну кваліфікаційну та медичну водолазну комісії;

забезпечення встановленої готовності водолазних підрозділів до виконання робіт і контроль за її підтриманням;

впровадження передових способів і технологій виконання водолазних робіт і спусків;

контроль за виконанням нормативно-правових актів, програм, спрямованих на підвищення професійної готовності і дотримання заходів безпеки при проведенні робіт, у тому числі в умовах надзвичайних ситуацій, вимог щодо охорони праці;

забезпечення проведення водолазних спусків і робіт, експлуатації техніки, упорядкування режимів праці та відпочинку осіб водолазного складу та збереження їх здоров'я;

підготовка пропозицій територіальних органів МНС України з удосконалення організації водолазної справи, впровадження нової водолазної техніки і технологій, вдосконалення заходів безпеки праці осіб водолазного складу;

контроль за експлуатаційними нормами виконання регламентних робіт і ремонту водолазної техніки;

складання заявок на водолазну техніку, запасні частини та інші види постачання для забезпечення функціонування водолазних підрозділів;

забезпечення штатних або позаштатних водолазних підрозділів відповідною нормативною документацією;

організація збереження, обліку водолазної техніки та витратних матеріалів і підтримання незнижуваних запасів водолазної техніки і предметів постачання, призначених для виконання водолазних робіт;

проведення профілактичних заходів щодо попередження нещасних випадків і аварій при виконанні водолазних спусків і робіт, проведення розслідувань при їх виникненні, а також підготовка звітних матеріалів;

підготовка проектів організаційно-розпорядчих та інших документів, що регламентують діяльність водозахисних підрозділів.

III. Організація діяльності Водозахисної служби МНС України

3.1. Загальне керівництво Водозахисною службою МНС України покладається на директора Департаменту управління рятувальними силами.

Безпосереднє керівництво Водозахисною службою МНС України покладається на начальника водозахисної служби апарату Міністерства.

3.2. Загальне керівництво водозахисною службою організаційної структури покладається на заступника керівника цієї структури відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Безпосереднє керівництво водозахисною службою організаційної структури покладається на начальника водозахисної служби організаційної структури.

3.3. Водозахисній службі апарату Міністерства функціонально підпорядковуються водозахисні служби організаційних структур.

3.4. Водозахисні служби організаційних структур здійснюють у межах компетенції керівництво діяльністю штатних водозахисних підрозділів.

3.5. До складу водозахисної служби апарату Міністерства входять:

начальник водозахисної служби апарату Міністерства;

головний фахівець, відповідальний за контроль експлуатації водозахисної техніки і матеріально-технічне постачання водозахисних підрозділів.

3.6. Начальник водозахисної служби апарату Міністерства (особа, яка призначається на цю посаду) повинен відповідати таким вимогам до професійно-кваліфікаційного рівня і мати:

повну вищу освіту відповідного напрямку підготовки за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра (спеціаліста);

стаж роботи у сфері цивільного захисту не менше трьох років;

післядипломну освіту: магістр управління у сфері цивільного захисту;

кваліфікацію "Водозахисний спеціаліст".

3.7 До складу водозахисної служби організаційної структури входить начальник водозахисної служби організаційної структури.

3.8. Начальник водозахисної служби організаційної структури (особа, яка призначається на цю посаду) повинен відповідати вимогам до професійно-кваліфікаційного рівня і мати:

повну вищу освіту відповідного напрямку підготовки за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (бакалавра);

стаж роботи за фахом не менше двох років;

післядипломну освіту: спеціаліста (бакалавра) у сфері цивільного захисту;

кваліфікацію "Водозахисний спеціаліст".

3.9. Для вирішення окремих завдань Водозахисної служби МНС України можуть залучатися фахівці інших спеціальностей, які виконують обов'язки із забезпечення діяльності водозахисної служби.

3.10. Водолазна служба організаційної структури здійснює контроль за дотриманням безпеки водолазів.

3.11. Організація водолазних спусків і робіт у пошуково-рятувальних формуваннях МНС України здійснюється відповідно до вимог НПАОП 45.24-1.07-90. Єдині правила безпеки праці на водолазних роботах (РД 31.84.01-90). Частина 1. Правила водолазної служби. Частина 2. Медичне забезпечення водолазів.

3.12. За безпеку проведення водолазних спусків і робіт відповідають посадові особи, визначені наказом керівника організаційної структури.

3.13. Керівники організаційних структур, які мають у своєму підпорядкуванні штатні водолазні підрозділи, та керівники навчальних закладів системи МНС України забезпечують виконання вимог нормативно-правових актів з організації водолазної справи в МНС України, у тому числі цього Положення.

IV. Обов'язки та права начальника водолазної служби апарату Міністерства

4.1. Начальник водолазної служби апарату Міністерства:

організовує роботу і персонально відповідає за виконання покладених на Водолазну службу МНС України завдань і здійснення нею своїх функцій, розподіляє обов'язки між підпорядкованими йому посадовими особами;

визначає завдання органам, підрозділам Водолазної служби МНС України та пріоритетні напрями її удосконалення і розвитку;

організовує і здійснює методичне керівництво в розробленні нормативних, навчально-методичних та інших документів з питань організації забезпечення водолазних підрозділів системи МНС України;

здійснює контроль за функціонуванням і утриманням органів управління, підрозділів Водолазної служби МНС України в готовності до виконання завдань за призначенням;

подає керівництву МНС України пропозиції щодо вдосконалення організаційно-штатної структури Водолазної служби МНС України;

бере участь у впровадженні заходів, спрямованих на медичне забезпечення водолазного складу МНС України, і здійснює контроль за їх виконанням;

забезпечує взаємодію Водолазної служби МНС України із органами державної влади, установами та організаціями з питань водолазної справи;

здійснює контроль за спеціальною підготовкою, вдосконаленням кваліфікації фахівців Водолазної служби МНС України, діяльністю водолазних кваліфікаційних комісій організаційних структур;

бере участь у роботі Центральної водолазної кваліфікаційної комісії МНС України;

забезпечує в межах компетенції виконання державної політики у сфері водолазної справи МНС України;

аналізує і узагальнює підсумки діяльності Водолазної служби МНС України та надає пропозиції керівництву МНС України щодо її удосконалення;

надає пропозиції щодо фінансово-економічного обґрунтування утримання Водолазної служби МНС України, здійснює контроль за доцільністю використання коштів на забезпечення осіб

водолазного складу МНС України, закупівлею водолазного майна та водолазної техніки, організовує контроль за їх утриманням, використанням та списанням;

здійснює заходи, спрямовані на соціальний захист особового складу і працівників Водолазної служби МНС України.

4.2. Начальник водолазної служби апарату Міністерства має право:

брати участь у засіданнях водолазних кваліфікаційних комісій організаційних структур і за дорученням керівництва Міністерства - у нарадах, конференціях, семінарах органів державної влади, установ та організацій з питань, що належать до компетенції (функцій) Водолазної служби МНС України;

отримувати в установленому порядку від органів державної влади, установ та організацій необхідні статистичні та інші дані, пов'язані з діяльністю Водолазної служби МНС України.

Директор Департаменту управління
рятувальними силами

Г. Марченко